

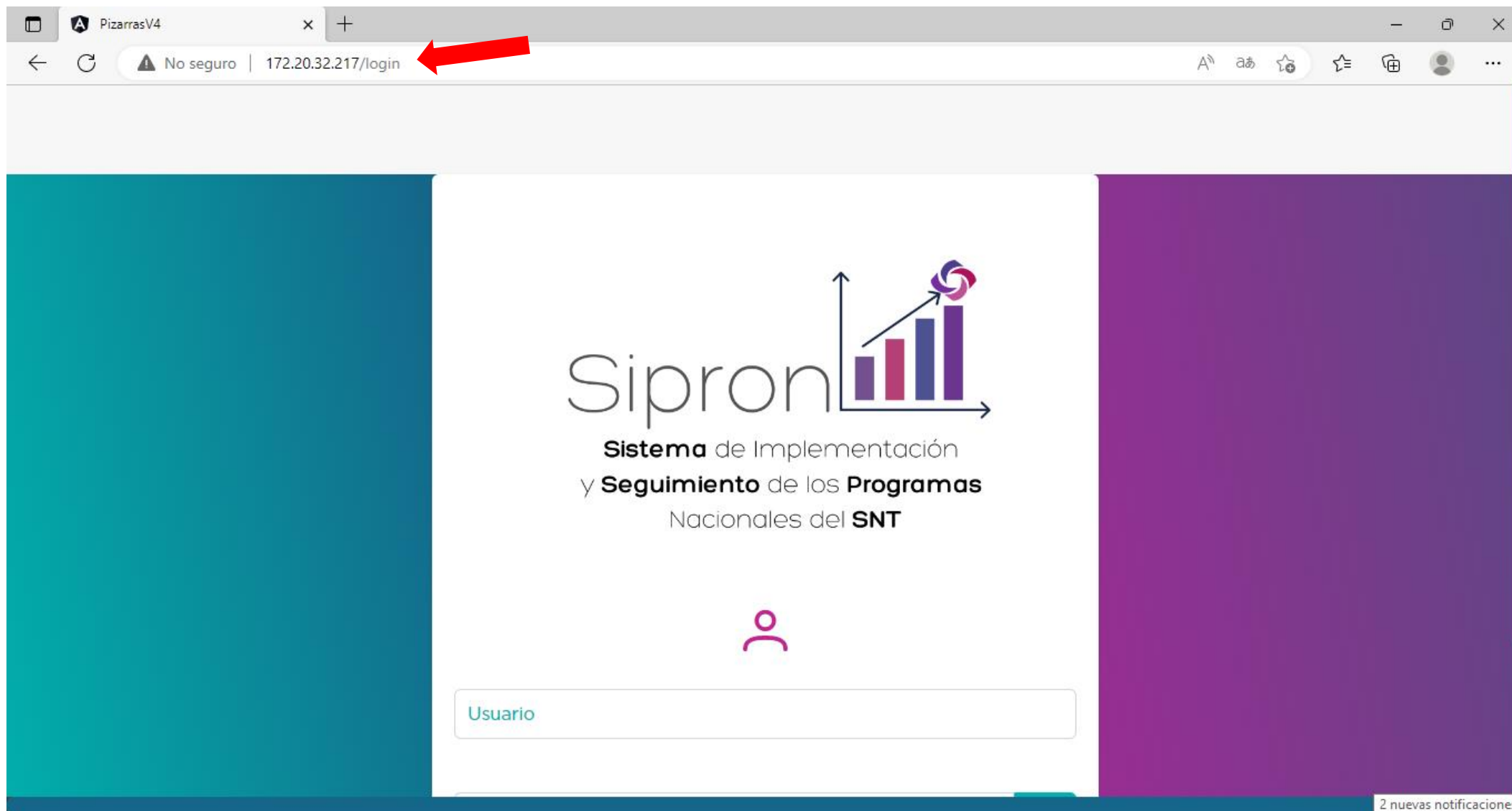
Sistema de Implementación
y **Seguimiento** de los **Programas**
Nacionales del **SNT**

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

1

Entrar a la Dirección web del Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales del SNT (Sipron)

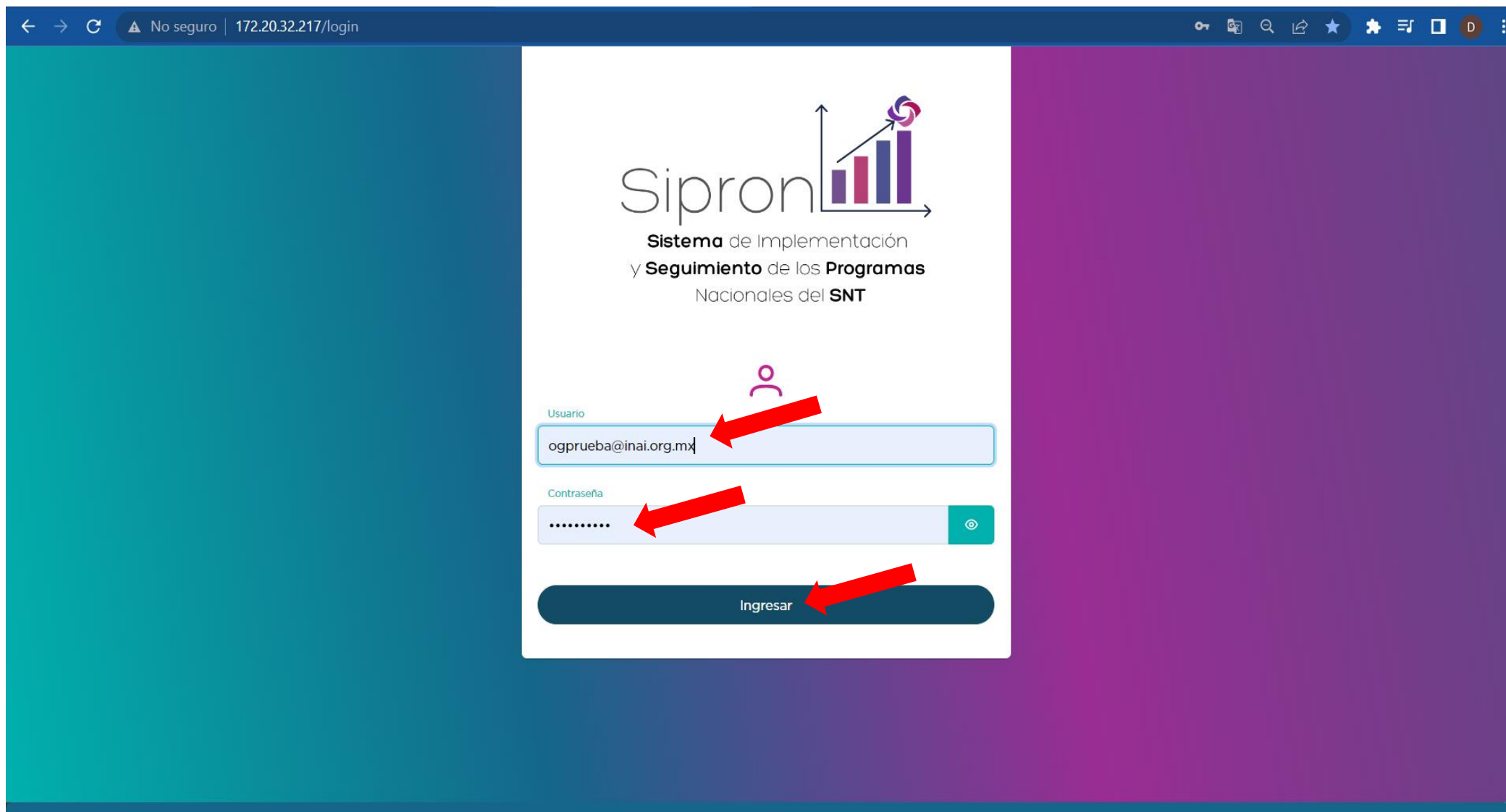


Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación


Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

2

Escribir
Usuario y
Contraseña.
Dar click en
Ingresar o
presionar
enter en el
teclado.



← → ↻ No seguro | 172.20.32.217/login

Sipron 

Sistema de Implementación
y Seguimiento de los Programas
Nacionales del SNT

Usuario
ogprueba@inai.org.mx

Contraseña
.....

Ingresar

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

3

Se despliega la página de Inicio del Sipron y en la barra de menú se muestran 4 diferentes pestañas



Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

4

Ir a la pestaña de **Procesos**.
Dar click en **Configuración de Procesos del Integrante**.



Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Inicio Catálogos Procesos Pizarras

Bienvenidos a Pizarras App v
Pagina Principal

- Integrantes - Líneas de Acción
- Ruta de Implementación: Actividades
- Seguimiento Actividades
- Configuración de Procesos del Integrante**
- Formato ABC

Sipron 
Sistema de Implementación
y **Seguimiento** de los **Programas**
Nacionales del **SNT**

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

5

Se despliega una nueva ventana
Dar click en +Nuevo.

Inicio Catálogos Procesos Pizarras ogprueba@inai.org.mx - Enlace

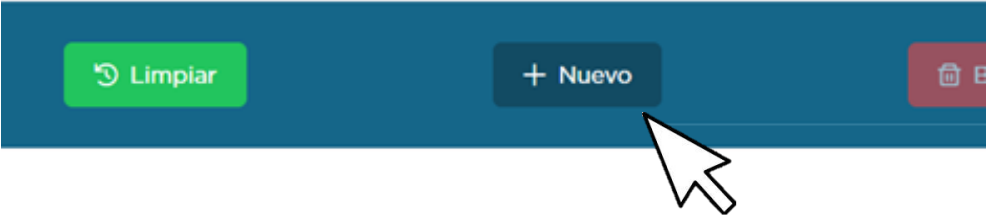
Configuración tiempo de Respuesta

Búsqueda de configuración tiempo respuesta

Limpiar + Nuevo Borrar

Ejercicio: 2023 Estatus proceso ejercicio: Selecciona Periodo actualización: Selecciona Plazo Plazo semáforo amarillo

Proceso: Selecciona Rango Periodo: Selecciona



6

Configurar el tiempo de respuesta para Implementación

Agregar Configuración tiempo respuesta

Ejercicio	Fecha de inicio	Estatus proceso ejercicio:	Periodo actualización:	Plazo	Plazo semáforo amarillo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<div>Selecciona</div>	<div>Selecciona</div>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proceso:	Rango Periodo:				
<div>Selecciona</div>	<div>Selecciona</div>				
		<div>✕ Cancelar</div> <div>+ Guardar</div>			

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

7

Llenar todos los campos

Agregar Configuración tiempo respuesta

Ejercicio: Fecha de inicio: Estatus proceso ejercicio: Periodo actualización: Plazo: Plazo semáforo amarillo:

Proceso: Rango Periodo:

8

Verificar que toda la información sea llenada correctamente

Llenar todos los campos:

- A. **Ejercicio:** Se refiere al Ejercicio a reportar
- B. **Fecha de inicio:** Cuando inicia el periodo de implementación
- C. **Estatus proceso ejercicio:** (Concluido o en proceso)
- D. **Periodo actualización:** (Semestral)
- E. **Plazo:** (cuanto tiempo se otorga para realizar la actividad)
- F. **Plazo semáforo amarillo:** (recordatorio)
- G. **Proceso:** (Implementación o Seguimiento)
- H. **Rango periodo:** (1er. ó 2do. Semestre)

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

Agregar Configuración tiempo respuesta

Ejercicio


2023

^

↓

Fecha de inicio

2023-03-01



Estatus proceso ejercicio:

En Proceso

X

↓

Periodo actualización:

Semestral

X

↓

Plazo

10

^

↓

Plazo semáforo amarillo

7

^

↓

Proceso:

Implementación

X

↓

Rango Periodo:

1er Semestre

X

↓

X Cancelar

+ Guardar



9

Dar click en guardar

Configuración tiempo de Respuesta

10

Se actualiza el Sistema y se muestra el periodo de Implementación

Búsqueda de configuración tiempo respuesta

Limpiar

Buscar

Nuevo

Borrar

Ejercicio

2023

Estatus proceso ejercicio:

Selecciona

Periodo actualización:

Selecciona

Plazo


Plazo semáforo amarillo

Proceso:

Selecciona

Rango Periodo:

Selecciona

<input type="checkbox"/>	↑↓ Ejercicio	↑↓ Estatus Procesos Ejercicio	↑↓ Fecha de Inicio	↑↓ Plazo	↑↓ Plazo semaforo amarillo	↑↓ Periodo Actualización	↑↓ Proceso	↑↓ Acciones
<input type="checkbox"/>	2023	En Proceso	Mar 1, 2023	15	10	Semestral	Implementación	

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

<< < 1 > >>

5

Nota importante: Para poder dar de alta cualquier actividad en la etapa de Implementación es necesario realizar este proceso.

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

11

Para dar de alta Unidades Administrativas dar click en la pestaña de **Catálogos** y en **Catálogo de Áreas Administrativas**



Nota importante: Este paso será necesario solo si hay que dar de alta Unidades Administrativas y usuarios, de lo contrario pasar al paso #20

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

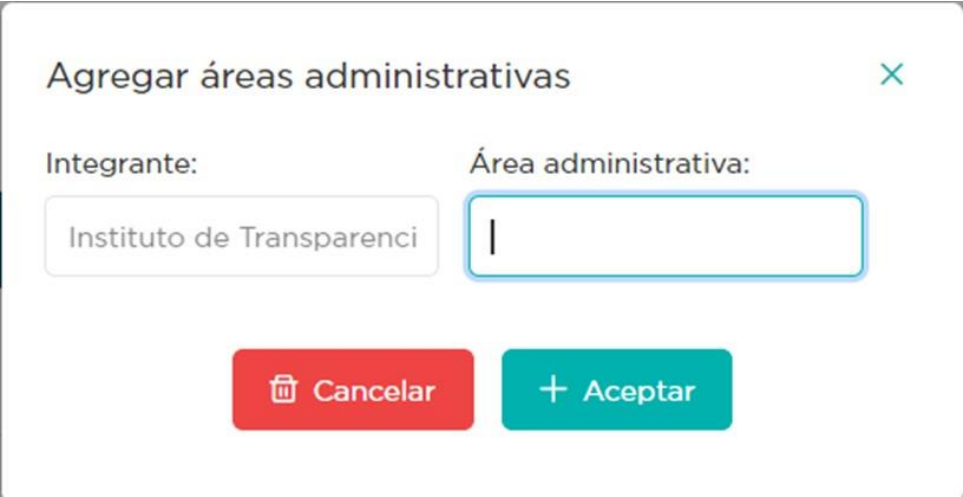
12

Seleccionar
+ Nuevo



13

Dar de alta la
Unidad
Administrativa y
dar click en
+ Aceptar



14

Se actualiza el Sistema y se muestra la nueva Unidad Administrativa

InicioCatálogosProcesosPlazarrasogprueba@inai.org.mx - Enl

Áreas administrativas

Búsqueda de áreas administrativas

LimpiarBuscarNuevoBorrar

Integrante:Instituto de Transparenci

Área administrativa:

Integrante	Área administrativa	Acciones
<input checked="" type="checkbox"/> Instituto de Transparencia del Estado de Aguascalientes	Unidad de PDP	

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

15

Para asignar un usuario a una Unidad Administrativa, dar click en **Catálogos** y posteriormente dar click en **Catálogo de Usuarios**



Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

16

Se despliega una nueva pantalla, dar click en + Nuevo

InicioCatálogosProcesosPizarrasogprueba@ir

Usuarios

Búsqueda de usuarios

Limpiar

Buscar

+ Nuevo

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

Correo:

Unidades administrativas:

Seleccionar

↑↓ Nombre

↑↓ Primer Apellido

↑↓ Segundo Apellido

↑↓ Rol

↑↓ Correo

↑↓ Acciones

No hay resultados

Mostrando 0 a 0 de 0 filas

5

17

Se despliega una nueva pantalla y se llenan los datos que se solicitan y

18

Se selecciona la Unidad Administrativa correspondiente y se da click en +Aceptar

Agregar usuario

Nombre:

Unidad de PDP

Correo:

pdp@inai.org.mx

Primer apellido:

Protección

Segundo apellido:

Datos

Contraseña:

.....

Rol:

Rol Unidad Administrativ

Área:

Secretaría de Datos Pers

Puesto:

Enlace

Unidades administrativas:

Unidad de Transparencia

Unidad de PDP

DGTSN

Cancelar

+ Aceptar

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

19

Se actualiza el Sistema y se despliega la nueva Unidad Administrativa

Inicio

Catálogos

Procesos

Pizarras

Usuarios

Búsqueda de usuarios

Limpiar

Buscar

+ Nuevo

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

Correo:

Unidades administrativas:

Seleccionar

↑↓ Nombre

↑↓ Primer Apellido

↑↓ Segundo Apellido

↑↓ Rol

↑↓ Correo

☐

PDP

pdp

inai

Rol Unidad Administrativa

pdp@inai.org.mx

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales



20

Para dar de alta actividades dar click en la pestaña de Proceso y en Ruta de Implementación Actividades

Inicio

Catálogos

Procesos

Pizarras

Bienvenidos a Pizarras App v

Pagina Principal

Integrantes - Líneas de Acción

Ruta de Implementación: Actividades

Seguimiento Actividades

Configuración de Procesos del Integrante

Formato ABC

Sistema de Implementación
y **Seguimiento** de los **Programas**
Nacionales del **SNT**

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

21

Dar click en +Nuevo para agregar una nueva Actividad a la Ruta de Implementación

InicioCatálogosProcesosPizarrasogprueba@inai.org.mx - Enlace

Ruta de Implementación: Actividades

Búsqueda de control de actividad

Limpiar

Buscar

+ Nuevo

Borrar

Ejercicio:Programa:Eje:Objetivo estratégico:Estrategia:Numeración:Línea de Acción:Estatus actividad:U. Administrativa:

SeleccionaSeleccionaSeleccionaSeleccionaSeleccionaSeleccionaSeleccionaSelecciona

↑↓Ejercicio

↑↓Programa

↑↓Eje

↑↓Numeración

↑↓Línea de acción

↑↓Estatus Actividad

↑↓Descripción actividad

↑↓Acciones

No hay resultados

Mostrando 0 a 0 de 0 filas

5

Cancelar

Validar

Rechazar

Enviar a SNT

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

22

Se despliega una nueva ventana; se requiere llenar todos los campos

Agregar actividad

Ejercicio:

Programa:

Eje:

Objetivo estratégico:

Estrategia:

Numeración:

Línea de Acción:

2023

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Descripción Actividad:

Responsable:

Cargo:

Resultado final:

Evidencias:

Descripción de Evidencias:

Rango Periodo:

Observaciones:

Presupuestado para el presente ejercicio:

Público Objetivo:

Selecciona

Selecciona

Cancelar

+ Guardar

23

Se selecciona a través de una lista desplegable la Línea de Acción que se desea comprometer en la Ruta de Implementación

Ejercicio:

2023

Programa:

Selecciona

Eje:

Selecciona

Objetivo estratégico:

Selecciona

Estrategia:

Selecciona

Numeración:

Selecciona

1.1.1-A

1.1.10

1.1.11

1.1.12

Línea de Acción:

Selecciona

Descripción Actividad:

Responsable:

Cargo:

Resultado final:

Evidencias:

Descripción de Evidencias:

Rango Periodo:

Selecciona

Observaciones:

Presupuestado para el presente ejercicio:

Público Objetivo:

24

Una vez seleccionada, se despliega toda la información correspondiente a esa Línea de Acción y se llenan los campos a partir de Descripción Actividad.

25

Dar clic en + Guardar

Agregar actividad

Ejercicio: 2023 Programa: PRONADATOS X Eje: Selecciona X Objetivo estratégico: Selecciona X Estrategia: Socialización / Coordinación / Capacitación / Inclusión / Comunicación X Numeración: 1.1.1-A X

Línea de Acción:

"Generar y difundir, de forma individual por integrante o en coordinación con las comisiones del SNT, productos, materiales y herramientas de comunicación sobre los principales aspectos del ejercicio de PDP, (prácticas de ciberseguridad, uso de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Big Data, uso de metadatos, principios, deberes, derechos y prevención de la violencia digital y uso de inteligencia artificial) ajustables por cada integrante del SNT y los sujetos obligados; considerando el diseño y establecimiento de mecanismos de monitoreo, seguimiento y evaluación para las acciones de promoción y difusión emprendidas desde el SNT (INAI, AGN, ASF, OGL). Esta línea de acción se replica en materia de Derechos ARCO y Portabilidad (2.1.1-A), vulneraciones, denuncias y PDP (4.1.8-A) y resoluciones de recursos de revisión socialmente relevantes (9.1.9-A)." X


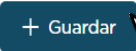
Descripción Actividad:

Promoción y Difusión de la Guía de protección de datos personales en lenguas de los pueblos originarios de México.

Responsable: Luis García Cargo: Director de área Resultado final: Promoción de las Guías

Evidencias: Material elaborado Descripción de Evidencias: Registro de asistencia y Rango Periodo: 1er Semestre X

Observaciones: Se pretende replicar esta Presupuestado para el presente ejercicio: Público Objetivo: Incluido X Público en General X

26

Se actualiza el Sistema y se despliega la nueva Actividad dada de alta

Ruta de Implementación: Actividades

Búsqueda de control de actividad

Limpiar

Buscar

Nuevo

Borrar

Ejercicio:

Programa:

Eje:

Objetivo estratégico:

Estrategia:

Numeración:

Línea de Acción:

Estatus actividad:

U. Administrativa:

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

	↑↓ Ejercicio	↑↓ Programa	↑↓ Eje	↑↓ Numeración	↑↓ Línea de acción	↑↓ Estatus Actividad	↑↓ Descripción actividad	↑↓ Acciones
<input type="checkbox"/>	2023	PRONADATOS	9. Actividad Materialmente Jurisdiccional de los Organismos Garantes.	9.1.3-B	Promover e implementar el diseño de manuales y protocolos de atención con enfoque de Derechos Humanos, Perspectiva de Género e Inclusión Social y prevención de la violencia digital incluyendo las resoluciones de medios de impugnación (INAI, OGL).	Validado Enlace	Promoción y Difusión de la Guía de protección de datos personales en lenguas de los pueblos originarios de México.	<div><div></div><div></div></div>

Cancelar

Validar

Rechazar

Enviar a SNT



Íconos para realizar acciones



Se utiliza para editar o revisar la información de una Actividad



Se utiliza para hacer comentarios y se guarda un registro histórico



Guía



o.

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

27

Seleccionamos la actividad en la casilla de verificación y se activarán los cuatro botones de la parte inferior derecha para:

- Cancelar
- Validar
- Rechazar o
- Enviar a SNT

Según sea el caso.

Ruta de Implementación: Actividades

Búsqueda de control de actividad

Limpiar

Buscar

Nuevo

Borrar

Ejercicio:

Programa:

Eje:

Objetivo estratégico:

Estrategia:

Numeración:

Línea de Acción:

Estatus actividad:

U. Administrativa:

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Selecciona

<input type="checkbox"/>	↕ Ejercicio	↕ Programa	↕ Eje	↕ Numeración	↕ Línea de acción	↕ Estatus Actividad	↕ Descripción actividad	↕ Acciones
<input checked="" type="checkbox"/>	2023	PRONADATOS	9. Actividad Materialmente Jurisdiccional de los Organismos Garantes.	9.1.3-B	Promover e implementar el diseño de manuales y protocolos de atención con enfoque de Derechos Humanos, Perspectiva de Género e Inclusión Social y prevención de la violencia digital incluyendo las resoluciones de medios de impugnación (INAI, OGL).	Validado Enlace	Promoción y Difusión de la Guía de protección de datos personales en lenguas de los pueblos originarios de México.	<div><div></div><div></div></div>


Cancelar

Validar

Rechazar

Enviar a SNT



 Cancelar

Cancela la actividad, no se considerará en la Implementación

 Validar

Valida la actividad después de su revisión

 Rechazar

Rechaza la actividad y la regresa al Estatus anterior para su revisión y atención de observaciones

 Enviar a SNT

Después de que una actividad es validada por el Enlace, se debe enviar al SNT para su revisión y/o validación

Guía de referencia rápida: Ruta de Implementación

Sistema de Implementación y Seguimiento de los Programas Nacionales

28

Como en el **Estatus Actividad** se visualiza como **Validado Enlace**, se da click en el botón de **Enviar a SNT** y se despliega una ventana que solicita la confirmación de envío.

Objetivo estratégico:

Selecciona

Estrategia:

Selecciona

Numeración:

Selecciona

Línea de Acción:

Selecciona

Estatus actividad:

Selecciona

U. Administrativa:

Selecciona

	↑↓ Numeración	↑↓ Línea de acción	↑↓ Estatus Actividad	↑↓ Descripción actividad	↑↓ Acciones
d Materialmente nal de los s Garantes.	9.1.3-B	Promover e implementar el diseño de manuales y protocolos de atención con enfoque de Derechos Humanos, Perspectiva de Género e Inclusión Social y prevención de la violencia digital incluyendo las resoluciones de medios de impugnación (INAI, OGL).	Validado Enlace	Promoción y Difusión de la Guía de protección de datos personales en lenguas de los pueblos originarios de México.	 

Cancelar

Validar

Rechazar

Enviar a SNT

Enviar Actividad

¿Esta seguro que desea enviar las Actividades: Promoción y Difusión de la Guía de protección de datos personales en lenguas de los pueblos originarios de México.?

Cancelar

Aceptar

29

Se da click en + Aceptar y se despliega nuevamente la Actividad y se actualiza el **Estatus Actividad a Revisión SNT**

Enviar Actividad

¿Esta seguro que desea enviar las Actividades: Promoción y Difusión de la Guía de protección de datos personales en lenguas de los pueblos originarios de México.?

Cancelar

+ Aceptar

etivo estratégico:

Selecciona

Estrategia:

Selecciona

Numeración:

Selecciona

Línea de Acción:

Selecciona

Estatus actividad:

Selecciona

U. Administrativa:

Selecciona

↑↓ Numeración	↑↓ Línea de acción	↑↓ Estatus Actividad	↑↓ Descripción actividad	↑↓ Acciones
9.1.3-B	Promover e implementar el diseño de manuales y protocolos de atención con enfoque de Derechos Humanos, Perspectiva de Género e Inclusión Social y prevención de la violencia digital incluyendo las resoluciones de medios de impugnación (INAI, OGL).	Revisión SNT	Promoción y Difusión de la Guía de protección de datos personales en lenguas de los pueblos originarios de México.	 

30

Una vez revisada por el SNT, la actividad cambiará a **Revisión de Enlace** si es que el SNT sugiriera alguna observación; si no hubiese observaciones, el **Estatus Actividad** cambiará a **Validado SNT**

etivo estratégico:

lecciona

▼

Estrategia:

Selecciona

▼

Numeración:

Selecciona

▼

Línea de Acción:

Selecciona

▼

Estatus actividad:

Selecciona

▼

U. Administrativa:

Selecciona

▼



Cuando en el **Estatus Actividad**, aparezca **Validado SNT**, significa que se ha terminado el proceso de Implementación y que la actividad ya forma parte de la **Ruta de Implementación** comprometida por el Integrante del SNT.

Cada vez que hay una modificación en el **Estatus Actividad**, el usuario, ya sea Enlace, Unidad Administrativa o SNT, recibirán mediante correo electrónico una alerta sobre las modificaciones realizadas a una Actividad



Si requiere información, acompañamiento o tiene alguna de los procesos del Sipron, por favor contacte a:

Lic. Ulises Góngora Guerra	ulises.gongora@inai.org.mx	55 5004 2400 ext. 2791
Hernán Osuna Bertotti	hernan.osuna@inai.org.mx	55 5004 2400 ext. 2936

Si requiere información técnica sobre el Sipron, por favor contacte a:

Sistemas: antonio.delacruz@inai.org.mx